


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КУРГАНА
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
№1**

о внесении изменений и дополнений
в коллективный договор,
заключенный на период с 20.12.2024 по 19.12.2027,
регистрационный номер 24-25-12-053 от 24.12.2024

ПРИНЯТО
общим собранием трудового коллектива
МБОУ «Центр образования»
Протокол № 6 от 21.01 2025г.


От работодателя:
Директор МБОУ «ЦО»



Т.Г.Корюкина
(подпись, Ф.И.О.)



От работников:
Председатель
первичной профсоюзной
организации



Т.П. Карчкова
(подпись, Ф.И.О.)



г.Курган

**ДОПОЛНЕНИЯ (ИЗМЕНЕНИЯ) в коллективный договор
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения города Кургана «Центр образования»**

1. Коллективный договор

1.1. **Пункт 1.5.** дополнить «изменения наименования организации» (ст.43 ТК РФ).

1.2. **Пункт 3.16.** читать в следующей редакции «В соответствии со ст. 101 Трудового кодекса РФ некоторые работники по распоряжению работодателя могут эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Перечень должностей этих работников и продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день определяется в соответствии со статьей 119 ТК РФ по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за ненормированный рабочий день к очередному отпуску предоставляются следующим работникам:

- заместителю директора по АХР – 10 календарных дней,
- секретарю учебной части – 10 календарных дней».

1.3. **Пункт 3.20., абзац 2.** дополнить «До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен:

- женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
- работникам в возрасте до восемнадцати лет;
- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;
- в других случаях, предусмотренных федеральными законами» (ст.122 ТК РФ).

1.4. **Пункт 3.21.2., предложение 2.** принять в новой редакции «Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях, установленных ст. 124 ТК РФ».

1.5. **Пункт 4.7.** принять в новой редакции «При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже 1/150 действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от начисленных, но не невыплаченных в срок сумм в случае, если вступившим в законную силу решением суда было признано право работника на получение

неначисленных сумм, за каждый день задержки начиная со дня, следующего за днем, в который эти суммы должны были быть выплачены при своевременном их начислении в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом, трудовым договором, по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм» (ст. 236 ТК РФ).

2. Приложение 1. Правила внутреннего трудового распорядка

2.1. Пункт 4.1.5., предложение 2. *принять в новой редакции «Приказ о приёме на работу объявляется работнику под роспись не позднее 3 рабочих дней со дня фактического начала работы» (ст.68 ТК РФ).*

2.2. Пункт 4.1.5. *дополнить «Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее - сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации» (ст.66.1 ТК РФ).*

2.3. Пункт 4.4.2., абзац 4., пп.2. *после слов «трудовую книжку» дополнить словами «или предоставить сведения о трудовой деятельности (ст.66.1 ТК РФ) у данного работодателя»;*

дополнить пп.3. « - по письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой» (ст.84.1 ТК РФ).

2.4. Пункт 4.4.4. *принять в новой редакции «Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (ст. 66.1 ТК РФ) об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками Трудового Кодекса или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи Трудового Кодекса или иного федерального закона» (ст.84.1 ТК РФ).*

2.5. Пункт 5.1. *дополнить абзацем вторым следующего содержания «Общий режим работы образовательной организации – с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00, перерыв для отдыха и питания продолжительностью один час с 12.00 до 13.00».*

2.6. Пункт 5.2. *начало пункта дополнить «Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю» (ст.91 ТК РФ).*

2.7. Пункт 5.7.4., предложение 1. и 2. принять в новой редакции «Общественные выходные и праздничные дни являются рабочим временем для сторожей, работающих по графику сменности, и включаются в месячную норму рабочего времени» (ст.ст.103-104 ТК РФ).

2.8. Пункт 5.7.5., абзац 3. дополнить «за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом (ст.99 ТК РФ)».

2.9. Пункт 5.7.5., абзац 4. дополнить «исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом» (ст.152 ТК РФ).

2.10. Пункт 5.9., абзац 3., предложение 1. дополнить «с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, установленном ст.372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов» (ст.123 ТК РФ).

2.11. Пункт 5.9., абзац 7. принять в новой редакции «Если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска, либо работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее, чем за две недели до его начала, то работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником» (ст.124 ТК РФ).

3. Приложение 2. Положение об оплате труда

3.1. Статья 3. Пункт 6., Таблица 1. читать в следующей редакции:

Таблица 1

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (должностного оклада), руб.
1. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Агент по закупкам, секретарь, секретарь-машинистка, делопроизводитель, кассир	6 662
2. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		

1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам, секретарь руководителя, специалист по работе с молодёжью, лаборант, техник, техник-лаборант, техник-программист, художник	8 276
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством, заведующий складом	8 589
3 квалификационный уровень	Заведующий столовой, заведующий производством (шеф-повар)	8 900
4 квалификационный уровень	Механик	9 273
3. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, инженер, инженер-лаборант, специалист по охране труда, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, экономист, экономист по договорной и претензионной работе, юрисконсульт	10 776
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	11 389
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	12 012
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	12 507
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	12 22

3.2. **Статья 3. пункт 7.,** Таблица 2. читать в следующей редакции:

Должности, отнесенные к квалификационным группам	Размер базового оклада (базового должностного оклада), руб.
1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Библиотекарь	23 000
2. Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Заведующий отделом (сектором) библиотеки	26 00

3.3. **Статья 3. пункт 13.,** Таблица 5. читать в следующей редакции:

Таблица 5

Разряд работ	Размер оклада, руб.
1 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 225
2 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 845
3 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 159
4 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 783
5 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8 714
6 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9 335

7 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9 648
8 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9 956
9 разряд	10 740
10 разряд	11 709
11 разряд	12 921
12 разряд	13 90

3.4. **Статья 5. пункт 1.** изложить в следующей редакции *«1. Заработная плата руководителей образовательных организаций состоит из:*

1.1 должностного оклада;

1.2 выплат компенсационного характера;

1.3 выплат стимулирующего характера:

1.3.1 выплаты за результаты работы;

1.3.2 выплаты за эффективность и качество работы;

1.3.3 единовременного вознаграждения за интенсивность и высокие результаты работы в размере, не превышающем шести должностных окладов в год;

1.3.4 материального поощрения за эффективность приносящей доход деятельности;

1.4 выплаты за стаж работы в должности руководителя образовательной организации».

3.5. **Статья 5. пункт 3.** изложить в следующей редакции *«3. Коэффициент масштаба управления устанавливается руководителю образовательной организации приказом Департамента социальной политики Администрации города Кургана, осуществляющим функции и полномочия учредителя образовательной организации (далее — Департамент социальной политики), и дифференцируется в зависимости от группы по оплате труда руководителя образовательной организации, к которой отнесена образовательная организация:*

3.5.1. для руководителей общеобразовательных организаций – в соответствии с таблицей 9 настоящей статьи:

Таблица 9

Группа по оплате труда	Коэффициент масштаба управления
1 группа	1,0
2 группа	1,25

3 группа	1,4
4 группа	1,6

3.5.2. для руководителей дошкольных образовательных организаций – в соответствии с таблицей 10 настоящей статьи:

Таблица 10

Группа по оплате труда	Коэффициент масштаба управления
1 группа	1,0
2 группа	1,25
3 группа	1,4

3.5.3. для руководителей организации дополнительного образования – в соответствии с таблицей 11 настоящей статьи:

Таблица 11

Группа по оплате труда	Коэффициент масштаба управления
1 группа	1,0
2 группа	1,25
3 группа	1,4

3.6. **Статья 5. пункт 6.** признать утратившим силу.

3.7. **Статья 5. пункт 6.** изложить в следующей редакции *«Выплата за стаж работы в должности руководителя образовательной организации устанавливается руководителям образовательных организаций в трудовом договоре в процентах от должностного оклада руководителя образовательной организации, в размерах, приведенных в таблице 12 настоящей статьи:*

Таблица 12

Стаж работы в должности руководителя образовательной организации	Повышающий коэффициент стажа
от 1 до 5 лет (включительно)	5 %
от 5 до 10 лет (включительно)	10 %
от 10 до 15 лет (включительно)	15 %
от 15 до 20 лет (включительно)	20 %
более 20 лет	25 %

Выплата за стаж работы в должности руководителя образовательной организации осуществляется за фактически отработанное время».

3.8. **Статья 5. пункт 8.** дополнить абзацем вторым следующего содержания: *«Перечень и размер выплат компенсационного характера, учитывающих особенности работы руководителя образовательной*

организации, устанавливаются постановлением Администрации города Кургана и осуществляются за фактически отработанное время».

3.9. Статья 5. пункт 9. изложить в следующей редакции « 9. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителям образовательных организаций распоряжением Администрации города Кургана на основании представления Департамента социальной политики, в пределах фонда оплаты труда образовательной организации.

Выплата за результаты работы осуществляется руководителю образовательной организации ежемесячно, за фактически отработанное время. Данная выплата устанавливается в процентах от должностного оклада руководителя образовательной организации, в соответствии с критериями оценки деятельности образовательной организации, установленными постановлением Администрации города Кургана.

Выплата за эффективность и качество работы осуществляется руководителю образовательной организации один раз в год, за фактически отработанное время, с учетом результатов деятельности образовательной организации за истекший календарный год, в соответствии с целевыми показателями и критериями оценки деятельности образовательной организации, установленными постановлением Администрации города Кургана».

3.10. Статья 5. пункт 11. изложить в следующей редакции «11. Размеры должностного оклада каждого руководителя образовательной организации, выплат компенсационного характера, выплаты за стаж работы в должности руководителя образовательной организации устанавливаются распоряжениями Администрации города Кургана на основании представлений Департамента социальной политики».

3.11. В приложении к положению об оплате труда работников муниципального образовательного учреждения города Кургана «Центр образования»:

3.11.1. таблицу 1 изложить в следующей редакции:

Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) по занимаемым должностям работников учебно-вспомогательного персонала образовательных организаций города Кургана

Таблица 1

Квалификационный уровень, наименование должности	Минимальный размер тарифной ставки, оклада (должностного оклада)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Ассистент по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья; вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части; сопровождающий несовершеннолетних лиц	11 055

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Младший воспитатель	11 276

3.11.2. таблицу 2 изложить в следующей редакции:

Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) по занимаемым должностям педагогических работников образовательных организаций города Кургана

Таблица 2

Квалификационный уровень, наименование должности	Минимальный размер тарифной ставки, оклада (должностного оклада)	Для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категирию	Для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категирию
1 квалификационный уровень			
Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	11 330	12 463	13 596
2 квалификационный уровень			
Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	11 880	13 068	14 256
3 квалификационный уровень			
Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	12 430	13 673	14 916
4 квалификационный уровень			
Педагог-библиотекарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-	12 980	14 278	15 576

дефектолог; учитель-логопед (логопед); советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями			
---	--	--	--

3.11.3. таблицу 3 изложить в следующей редакции:

Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) по занимаемым должностям руководителей структурных подразделений образовательных организаций города Кургана

Таблица 3

Квалификационный уровень, наименование должности	Размер тарифной ставки, оклада (должностного оклада)
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, отделом, лабораторией, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	<i>18 513</i>

4. Приложение 3. «Перечень профессий и должностей работников МБОУ «ЦО», имеющих право на обеспечение средствами индивидуальной защиты» принять в следующей редакции:

№ п / п	Наименование профессий и должностей	Тип средства защиты	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Нормы выдачи на год(период) (штуки, пары, комплекты, мл)
1	Гардеробщик			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.

		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий (истирания)	12 пар
2	Дворник			
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от общих производственных загрязнений	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
3	Плотник			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (порезов, проколов)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (проколов,	1 пара

			порезов, ударов)	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (порезов, проколов)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
4	Слесарь-ремонтник			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания, проколов)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.
5	Слесарь-сантехник			
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
			Костюм для защиты от воды	1 шт. на

				2 года
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара
		Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.
6	Сторож (вахтер)			
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар

		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
7	Уборщик производственных и служебных помещений			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
8	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от термических рисков электрической дуги	1 шт. на 2 года
			Белье специальное термостойкое	
			или	
			Белье специальное хлопчатобумажное	4 шт.
		Средства	Обувь специальная для защиты от термических	1 пара

		защиты ног	рисков электрической дуги	
			Обувь специальная диэлектрическая	определяется документами изготовителя
		Средства защиты рук	Перчатки термостойкие	6 пар
			Перчатки специальные диэлектрические	определяется документами изготовителя
		Средства защиты головы	Подшлемник термостойкий	1 шт.
			Каска защитная от повышенных температур	1 шт. на 2 года
		Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой с термостойкой окантовкой	1 шт. на 2 года
		При работах в зоне влияния электрического поля с напряженностью более 5 кВ/м дополнительно:		
		Комплект защитный	Комплект для защиты от воздействия электрических полей промышленной частоты в составе:	1 комплект на 1,5 года

		Экранирующая куртка с накасином и капюшоном	1 шт.
		Экранирующий полукombineзон/брюки	1 шт.
		Экранирующие перчатки	4 пары
		Экранирующие ботинки	1 пара
		Экранирующая куртка с накасином и капюшоном от пониженных температур	1 шт.
		Экранирующий полукombineзон/брюки от пониженных температур	1 шт.
		Экранирующие перчатки утепленные	4 пары
		Экранирующие ботинки от пониженных температур	1 пара


От работодателя:
Директор МБОУ «ЦО»


Т.Г.Корюкина
(подпись, Ф.И.О.)



2025 г.

От работников:
Председатель
первичной профсоюзной
организации


Т.П. Карчкова
(подпись, Ф.И.О.)



«21» 01 2025 г.


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КУРГАНА
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
№1

о внесении изменений и дополнений
в коллективный договор,
заключенный на период с 20.12.2024 по 19.12.2027,
регистрационный номер 24-25-12-053 от 24.12.2024

ПРИНЯТО
общим собранием трудового коллектива
МБОУ «Центр образования»
Протокол № 6 от 21 01 2025г.


От работодателя:
Директор МБОУ «ЦО»


_____ Т.Г.Корюкина
(подпись, Ф.И.О.)



_____ 2025 г.

От работников:
Председатель
первичной профсоюзной
организации


_____ Т.П. Карчкова
(подпись, Ф.И.О.)



_____ 2025 г.

г.Курган